

STATUT

STOWARZYSZENIA INICJATYW LOKALNYCH

„SIEDLISSKO POKOLEŃ”

z/s w Rzemieniu

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Stowarzyszenie o nazwie: „Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych „SIEDLISSKO POKOLEŃ”, zwane dalej, "Stowarzyszeniem" działa na podstawie:
 - niniejszego Statutu,
 - ustawy z dnia 07 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj.Dz.U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855 z późn.zm.),
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 29.05.2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn.zm.),
 - innych przepisów mających zastosowanie do jego działalności .
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Organem nadzorującym jest Starosta powiatu mieleckiego .
4. Stowarzyszenie jest organizacją pozarządową. Jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych. Stowarzyszenie działa jako lokalna grupa.
5. Stowarzyszenie jest organizacją dobroczynną działającą w oparciu o zaangażowanie swoich członków, oraz innych jednostek wspierających i wspomagających.
6. Działalność statutowa Stowarzyszenia jest prowadzona na rzecz ogółu społeczności ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców wsi Rzemień oraz swoich członków.

7. Stowarzyszenie reprezentuje interesy zrzeszonych członków; może również reprezentować interesy innych osób i podmiotów, na ich wniosek.
8. Stowarzyszenie może nabywać i zbywać majątek ruchomy i nieruchomy.
9. Stowarzyszenie celem realizacji swych zadań statutowych może powołać oddziały na terenie Polski i poza jej granicami.

§2

1. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miejscowość Rzemień 49 k. Mielca; woj. podkarpackie.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
3. Stowarzyszenie może posiadać swój znak i używać własnych pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych. Wzór znaku i pieczęci ustala Zarząd Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej SIL "SIEDLISSKO POKOLEŃ".

§3

1. Stowarzyszenie działa na terenie miejscowości Rzemień, powiatu kieleckiego oraz na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, a w razie potrzeby za granicą.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
3. Stowarzyszenie może współpracować z organizacjami i instytucjami lokalnymi, gminnymi, powiatowymi, regionalnymi, ogólnokrajowymi i zagranicznymi.
4. Za swoje zobowiązania Stowarzyszenie odpowiada swoim majątkiem.
5. Członkowie Stowarzyszenia nie odpowiadają wobec osób trzecich za zobowiązania Stowarzyszenia.
6. W uzasadnionych przypadkach Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników; pracownikami mogą być również członkowie zarządu.
7. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą po podjęciu stosownych uchwał przez Walne Zebranie Członków, określeniu jej przedmiotu i dokonaniu odrębnej rejestracji.

ROZDZIAŁ II

CELE STOWARZYSZENIA

§ 4

1. działanie na rzecz ludności, głównie na rzecz społeczności lokalnej, a w szczególności:
 - współudział w opracowywaniu i wpływ na strategię rozwoju ,
 - wspieranie działań na rzecz realizacji opracowanej strategii,
 - mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju własnego środowiska ze szczególnym naciskiem na obszary wiejskie,
 - upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywnością ludności, w tym promocja działalności lokalnej (przemysłowej, usługowej, handlowej , walorów turystycznych i kulturowych oraz produktów lokalnych), itp. np. poprzez własne wydawnictwa, stoiska i sklepiki regionalne, małą gastronomię, wystawy, targi, pokazy, akcje promocyjne,
2. inicjowanie i wspieranie projektów inwestycyjnych istotnych dla rozwoju środowiska,
3. integracja z Unią Europejską i współpraca z Regionami partnerskimi innych obszarów w kraju i za granicą,
4. organizowanie zagospodarowania czasu wolnego dla społeczności, ze szczególnym zaangażowaniem seniorów, dzieci i młodzieży,
5. wspieranie rozwoju społeczności lokalnej, w tym rozwijanie twórczych zainteresowań dorosłych, dzieci i młodzieży (m.in. poprzez organizowanie wystaw, targów, pokazów lub wyjazdów na tego rodzaju imprezy, itp.); reklamowanie i promowanie sponsorów i darczyńców,
6. uczestnictwo społeczności w różnorodnych warsztatach i wyjazdach studyjnych,
7. prowadzenie różnego rodzaju szkoleń i warsztatów zajęciowych oraz punktów informacyjnych i doradczych,
8. upowszechnianie wiedzy o historii, kulturze i tradycjach regionu (m.in. poprzez organizowanie konkursów, prelekcji, wykładów, występów, wycieczek turystyczno-krajoznawczych krajowych i zagranicznych itp.),
9. popieranie wszechstronnego rozwoju społeczności lokalnej , a zwłaszcza działalności społecznej, informacyjnej, kulturalnej i oświatowej na rzecz rozwoju rynku i demokracji, (m.in. poprzez organizowanie wszelkiego rodzaju kursów np. gotowania, pieczenia, szycia, haftowania, kursu obsługi

komputera, rękodziela i rękodzielnictwa ludowego i innych oraz opracowywanie spektakli teatralnych, występy muzyczne, taneczne itp.

10. działania służące upowszechnianiu zasad demokratycznego państwa prawa, przejrzystości w życiu publicznym, społecznej kontroli nad instytucjami zaufania publicznego oraz przeciwdziałania zagrożeniu patologiom oraz promowanie postaw proobywatelskich,
11. działania służące wyrównaniu szans grup słabszych lub zagrożonych społecznym wykluczeniem (m.in. niepełnosprawni, mniejszości, dzieci i młodzież z rodzin zagrożonych wykluczeniem lub gospodarstw zaniedbanych gospodarczo, społecznie i kulturowo),
12. prowadzenie na zlecenie organów państwowych i samorządowych oraz w uzgodnieniu z nimi akcji pomocowych służących realizacji celów Stowarzyszenia,
13. współpraca międzynarodowa na rzecz rozwoju demokracji, edukacji kultury, wymiany informacji, ochrony środowiska, pomocy społecznej i humanitarnej, promowanie tolerancji i postaw otwartych na różnice kulturowe, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy w regionie Europy,
14. działania na rzecz:
 - ochrony praw i swobód obywatelskich,
 - równych praw kobiet i mężczyzn,
 - dostępu obywateli do informacji publicznej,
 - pomocy prawnej,
 - propagowania postaw obywatelskiej aktywności oraz odpowiedzialności życiowej, społecznej i zawodowej,
 - rozwoju świadomości obywatelskiej,
15. pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych, promowanie ich aktywności i akceptacji w otoczeniu społecznym,
16. promowanie postaw aktywnych, przeciwdziałanie bezradności wyuczonej, pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, oraz ich rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób z ich najbliższego otoczenia,
17. kształcenie, szkolenia oraz doradztwo,
18. współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi dla rozwoju regionu,
19. działalność wychowawcza, oświatowa i kulturalna,
20. wyrażanie i kształtowanie opinii w sprawach dotyczących regionu,
21. upowszechnianie sportu powszechnego i kultury fizycznej m.in. poprzez organizowanie zawodów sportowych, wszelkiego rodzaju wycieczek i wędrówek turystyczno-krajoznawczych krajowych i zagranicznych itp.,

Stowarzyszenie działając głównie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

ROZDZIAŁ III

SPOSOBY REALIZACJI CELÓW STOWARZYSZENIA

§ 5

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festyny, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów i plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 2) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją zrównoważonej strategii rozwoju obszarów wiejskich,
- 3) współpraca z centralnymi i terenowymi organami administracji państwowej i samorządowej przy realizacji inwestycji infrastrukturalnych na terenie gminy powiatu, województwa lub kraju z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców wsi Rzemień
- 4) współpraca i wymiana doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 5) prowadzenie innych działań przewidzianych dla lokalnych grup działania,
- 6) organizowanie różnego rodzaju konkursów np.
 - a) najlepiej prowadzone gospodarstwo rolne
 - b) najlepiej prowadzone gospodarstwo domowe,
 - c) najpiękniejszy ogród,
 - d) najlepsze wypieki itp.

- 7) udział w pracach sołectwa
- 8) współpraca z innymi organizacjami zrzeszającymi społeczności wiejskie (np. ochotnicze straże pożarne, koła gospodyń wiejskich, kluby, świetlice itp.) oraz grupami nieformalnymi,
- 9) pozyskiwanie środków pomocowych.

§ 6

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jego celów statutowych. Cały dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia przeznaczany na działalność statutową.
2. Stowarzyszenie może rozpocząć działalność gospodarczą po spełnieniu wymogów wynikających z przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej przez Stowarzyszenia.

§ 7

Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powoływać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

§ 8

Realizując cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracowników.

ROZDZIAŁ IV

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 9

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - Członków Zwyczajnych,
 - Członków Wspierających,
 - Członków Honorowych.
2. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi wykaz Członków Stowarzyszenia.
3. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 10

Członkowie zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, która:

- spełnia warunki określone w ustawie - Prawo o Stowarzyszeniach,
- jest obywatelem polskim lub cudzoziemcem nie mającym stałego miejsca zamieszkania na terytorium Polski,
- złoży pisemną deklarację członkowską według wzoru opracowanego i zatwierdzonego przez Zarząd Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:

- propagować cel Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
- przestrzegać postanowień Statutu,
- opłacać składki członkowskie wysokości i terminach określonych uchwałą Walnego Zebrania Członków,
- brać udział w Walnych Zebraniach Członków,

3. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- wnioskować do Zarządu we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
- korzystać z lokali Stowarzyszenia,
- posiadać legitymację Stowarzyszenia i nosić odznaki Stowarzyszenia(jeśli zostaną wprowadzone),
- korzystać z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia w swojej działalności,
- korzystać nieodpłatnie z urządzeń technicznych, poradnictwa i szkoleń, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji członków,
- korzystać z innych możliwości, jakie stwarza swoim Członkom Stowarzyszenie,
- składać do Walnego Zebrania Członków skargi na działalność Zarządu.

4. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:

- a) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,

b) wykluczenia przez Zarząd:

1. za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałami władz Stowarzyszenia,
2. z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
3. za zleganie z opłatą składki członkowskiej powyżej 6 miesięcy,

c) śmierci.

§ 11

Członkowie wspierający

1. Członkami wspierającymi Stowarzyszenie mogą być osoby prawne.
2. Zarząd ustala z członkiem wspierającym sposób wspierania przez członka działalności Stowarzyszenia.
3. Członkom wspierającym przysługują prawa i obowiązki członków zwyczajnych z wyjątkiem praw wyborczych oraz głosu stanowiącego w statutowych władzach Stowarzyszenia.
4. Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi Stowarzyszenie po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
5. Utrata członkostwa następuje na zasadach określonych w § 10 ust. 4a i b oraz wskutek nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia, a także ogłoszenia likwidacji lub upadłości osoby prawnej będącej członkiem wspierającym.
6. Członkowie wspierający mają prawo:
 - składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.

§ 12

Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

§ 13

Członkowie honorowi.

Członkiem Honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba lub instytucja działająca na rzecz Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ V

WŁADZE STOWARZYSZENIA, ICH SKŁAD I KOMPETENCJE

§14

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna

§ 15

1. Władze Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania z zastrzeżeniem ust.3.
3. Do podjęcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o zmianie statutu wymagana jest większość kwalifikowana 2/3 głosów w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
4. Posiedzenia władz Stowarzyszenia są ważne, o ile uczestniczy w nich co najmniej połowa ich członków.
5. Władze Stowarzyszenia zwołuje się poprzez pisemne zaproszenia do udziału w posiedzeniu dostarczone zainteresowanemu najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Zaproszenia mogą być dostarczone listownie, faxem lub pocztą elektroniczną.
6. Tryb określony w ust.5 nie musi być stosowany, jeśli na posiedzeniu władz Stowarzyszenia obecni są wszyscy jego członkowie i żaden z obecnych nie sprzeciwi się prowadzeniu obrad bez formalnego zwołania.
7. Kadencja członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił.

Walne Zebranie Członków

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Każdemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
3. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podlega zatwierdzeniu w głosowaniu jawnym podczas kolejnego posiedzenia.
4. Walne Zebranie Członków odbywa się co najmniej dwa razy w roku, a zwołuje je z własnej inicjatywy Zarząd.
5. Termin, miejsce i projekt porządku obrad Walnego Zebrania Członków zwołanego w trybie ust.4 ustala Zarząd.
6. Walne Zebranie Członków może zwołać Komisja Rewizyjna na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
7. Termin, miejsce i projekt porządku obrad Walnego Zebrania Członków zwołanego w trybie określonym w ust.6 ustala Komisja Rewizyjna.
8. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków otwiera przewodniczący władzy Stowarzyszenia, która zwołała posiedzenie i następnie przeprowadza wybór przewodniczącego Walnego Zebrania Członków spoza grona członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
9. W posiedzeniu Walnego Zebrania Członków uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz inne zaproszone przez władze Stowarzyszenia osoby.
10. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć co najmniej połowa Członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony o godzinę później tego samego dnia - może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.
11. Bardziej szczegółowy tryb zwoływania i odbywania posiedzeń może ustalać regulamin Walnego Zebrania Członków przyjęty w formie uchwały.
- 12. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków** należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone Statutem do kompetencji innych władz Stowarzyszenia, a w szczególności:
 1. podejmowanie uchwał określających kierunek działania Stowarzyszenia,
 2. dokonywanie wyboru Prezesa Zarządu,
 3. dokonywanie wyboru przewodniczącego Walnego Zebrania Członków i jego zastępcy oraz pozostałych członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,

4. odwoływanie oraz dokonywanie zmian i uzupełnianie składu władz Stowarzyszenia w trybie przewidzianym dla ich wyboru,
5. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu,
6. uchwalanie wysokości , sposobu oraz terminu wnoszenia przez członków Stowarzyszenia składek,
7. ustalanie zasad gospodarowania mieniem Stowarzyszenia,
8. ustalanie wysokości sumy do której Zarząd może w imieniu Stowarzyszenia samodzielnie zaciągać zobowiązania,
9. udzielanie absolutorium Zarządowi,
10. uchwalanie zmian w Statucie
11. decydowanie o rozwiązaniu Stowarzyszenia i podziale jego mienia,
12. podejmowanie wszystkich działań i czynności niezbędnych do realizacji statutowych zadań Stowarzyszenia,
13. uchwalanie i dokonywanie zmian w regulaminach władz Stowarzyszenia,
14. rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
15. podejmowanie uchwał w sprawach wnioskowanych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną.

§ 17

Zarząd

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. W skład Zarządu wchodzi 3 osoby wybrane przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym lub jawnym. O formie głosowania każdorazowo decyduje uchwała Walnego Zebrania Członków , przy czym wybór pierwszego Zarządu odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Zarząd może być wybierany na czas nieoznaczony, przy czym kadencja pierwszego Zarządu trwa pięć lat.
4. Powołanie Zarządu rozpoczyna się powołaniem Prezesa Zarządu a następnie pozostałych członków Zarządu. Tak utworzony Zarząd, na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków Wiceprezesów.

5. Zarząd lub jego poszczególnych członków można odwołać w każdym czasie.

6. Każdy członek Zarządu może reprezentować Stowarzyszenie samodzielnie; przy czym do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia do kwoty 100 000,00 zł każdy członek reprezentuje Stowarzyszenie samodzielnie, powyżej wymagane są podpisy co najmniej dwóch Członków Zarządu.

7. Zarząd obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Zarządu. Zatwierdzony protokół podpisuje Prezes Zarządu.

8. Szczegółowy tryb funkcjonowania Zarządu może określać regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

9. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek rezygnacji członka z funkcji lub odwołania.

10. W razie zmniejszenia liczby członków Zarządu poniżej 3 osób, Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru uzupełniającego na najbliższym posiedzeniu, z zastrzeżeniem ust. 11.

11. W przypadku odwołania członka Zarządu wyboru uzupełniającego dokonuje się na tym samym posiedzeniu.

12. Postanowienia paragrafu niniejszego mają odpowiednio zastosowanie do członków Komisji Rewizyjnej.

13. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

14. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 2 jej członków.

15. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez członków Zarządu.

16. Do wyłącznej kompetencji Zarządu należy:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i przedstawienie sprawozdań z ich wykonania,

2. zwoływanie i przygotowywanie Walnego Zebrania Członków, w tym przygotowywanie projektów uchwał we wszystkich sprawach, należących do kompetencji Walnego Zebrania Członków,

3. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,

4. nabywanie i zbywanie przez Stowarzyszenie nieruchomości,

5. zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia do sumy ustalonej przez Walne Zebranie Członków,

6. prowadzenie spraw Stowarzyszenia,
7. uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
8. dokonywanie wyboru podmiotu mającego badać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z ustawą o rachunkowości.
9. przyjmowanie członków Stowarzyszenia,
10. prowadzenie listy członków Stowarzyszenia,
11. prowadzenie księgi protokołów.

§ 20

Komisja Rewizyjna

1. Organem kontroli i nadzoru wewnętrznego jest Komisja Rewizyjna.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 osoby wybierane przez Walne Zebranie Członków, w głosowaniu tajnym lub jawnym. O formie głosowania każdorazowo decyduje uchwała Walnego Zebrania Członków, z tym, że pierwszy skład komisji wybierany jest w głosowaniu jawnym.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa pięć lat.
4. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego.
5. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. Zatwierdzony protokół podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
6. Członkostwa w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z członkostwem w Zarządzie.
7. Komisję Rewizyjną lub poszczególnych jej członków można odwołać w każdym czasie.
8. Szczegółowy tryb funkcjonowania Komisji Rewizyjnej określa regulamin, uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
10. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
11. Członkowie Komisji nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w ustawie o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

12. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

13. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołane są przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek członka Komisji, a w razie braku Przewodniczącego - przez Prezesa Zarządu.

14. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez członków Komisji.

15. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola zgodności działań władz Stowarzyszenia ze Statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
2. kontrola działalności Zarządu w zakresie prawidłowości prowadzonej gospodarki finansowej,
3. opiniowanie wniosku Zarządu w sprawie wykluczenia członka,
4. zwoływanie Walnego Zebrania Członków w sytuacji określonej w §16 ust.6
5. wnioskowanie w sprawach absolutorium dla Zarządu.

ROZDZIAŁ VI

FUNDUSZE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 19

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą w szczególności:

- nieruchomości,
- ruchomości i inne prawa majątkowe,
- środki pieniężne.

2. Majątek Stowarzyszenia powstaje z następujących źródeł:

- ze składek członkowskich,
- z darowizn, dotacji, grantów, itp.
- ze sponsoringu,
- spadków i zapisów,
- odsetek bankowych od środków własnych na rachunku bankowym bieżącym

i na rachunku lokat terminowych,

- dochodów z własnej działalności,
- z innych przewidzianych prawnie źródeł dochodów.

3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

4. Środki wypracowane w związku z prowadzoną działalnością przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych Stowarzyszenia,

5. Wysokość składki na każdy rok, termin i sposób zapłaty jest ustalany przez Walne Zebranie Członków.

6. Oświadczenia woli, na mocy których Stowarzyszenie zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich o wartości przewyższającej 100 000,- /stu tysięcy/ zł składa dwóch członków Zarządu.

7. Roczna działalność Stowarzyszenia podlega rozliczeniu przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

8. Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków Stowarzyszenia, członków organów Stowarzyszenia, pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków organów Stowarzyszenia, pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków organów Stowarzyszenia, pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia,
4. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie organów Stowarzyszenia, pracownicy oraz osoby im bliskie.

9. Rachunkowość Stowarzyszenia prowadzi się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Rok obrachunkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym, przy czym pierwszy rok obrachunkowy kończy się 31 grudnia 2009 r.

Rozdział VII
Zmiana Statutu

§ 20

Zmiana Statutu dokonywana jest na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowanej kwalifikowaną większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków.

Rozdział VIII

ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA STOWARZYSZENIA

§ 21

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych prawem przewidzianych przypadkach.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa zasady likwidacji, przeznaczenie majątku Stowarzyszenia oraz wybiera likwidatora, którym może być ustępujący Zarząd.
3. Majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia nie może zostać podzielony pomiędzy jego członków, ale musi być przeznaczony na cele społeczne.
4. Do obowiązków likwidatora należy przeprowadzenie kontroli dokumentacji Stowarzyszenia, ustalenie stanu majątku oraz opracowanie i realizowanie planu likwidacji po jego zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków.
5. Obowiązkiem Likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.
7. Pozostałe obowiązki likwidatora określają odrębne przepisy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 22

1. W celu zapewnienia obsługi biurowej i merytorycznej organów Stowarzyszenia Zarząd może utworzyć Biuro Stowarzyszenia.
2. Biuro działać będzie w oparciu o regulamin określający zadania, strukturę i zasady jego funkcjonowania.

3. Pracą biura kieruje Prezes Zarządu osobiście lub za pośrednictwem powołanego przez Zarząd Dyrektora Biura.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy prawne wymienione w § 1.

Podpisy Komitetu Założycielskiego:

Maria Sukiennik

..... Marie Sukiennik

Maciej Kulpa

..... Kulpa Maciej

Krzysztof Furtak

..... Furtak Krzysztof

WPISANO DO KRS 334413
Dnia 17 września 2009

KIEROWNIK SEKRETARIATU
XII WYDZIAŁU
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Grażyna Gubernat

